

Sara Friman

Professorsvägen 45 Luleå, 97752
070 123 45 67 | sara.friman@email.com



18 februari 2017

Referens: Sistaårsstudent på Ekonomiprogrammet söker en utmanande roll inom projektledning, kommunikation och affärsutveckling på Express Communication, Diarienummer: 416-123.

Joel Enström,

Redan under min gymnasietid visste jag att jag ville arbeta inom områdena ekonomi, marknadsföring och kommunikation. Att få lyfta fram individer att hitta lösningar som de inte naturligt hade tänkt sig är något som jag brinner för och är en förmåga som jag utvecklat under min studietid. Jag har förstått att Express Communication kreativt möter de utmaningar som företag står inför idag och det är något som tilltalar mig och ett arbete jag vill bidra med.

Jag tar inom kort examen från ekonomiprogrammet vid Luleå tekniska universitet med inriktning mot företagsekonomi och med specialisering inom redovisning och entreprenörskap. Utbildningen har gett mig en större förståelse för och användning av sociala medier och digitala kanaler. Jag har goda administrativa och problemlösande färdigheter som jag har utvecklat under mina år på SEB. Under mina arbeten med kundservice har jag nått goda resultat genom att lyssna på kundens behov och matcha dessa behov till de produkter och tjänster som de olika företagen har tillhandahållit. Jag anser att denna färdighet skulle vara till stor nytta i rollen som projektledare på Express Communication.

Som person är jag driven och motiverad och har ett mod att våga prova nya saker i min vilja att ständigt utvecklas. Vid sidan av mina studier är jag ledare för ett ungdomslag i basket, något som har utvecklat mina ledaregenskaper och min sociala kompetens. I mitt tidigare arbete som personlig assistent har jag stöttat personer med olika funktionsvariationer vilket ytterligare har utvecklat min förmåga inom ledarskap. Jag får ofta höra att jag har många bra idéer, ett öga för detaljer och att jag besitter en god förmåga att organisera och strukturera.

Tack för att du tagit dig tid att läsa om min bakgrund och erfarenhet. Om ni vill höra mer om hur jag kan bidra till er verksamhet så hör gärna av er till mig så vi får träffas för ett personligt möte.

Med vänliga hälsningar,

Sara Friman

Sara Friman

Sara Friman

Professorsvägen 45 Luleå, 97752
070 123 45 67 | sara.friman@email.com



Profil Student som läser sista året på Ekonomiprogrammet söker en utmanande roll inom projektledning, kommunikation och affärsutveckling.

Utbildning **Ekonomiprogrammet**, Luleå tekniska universitet, Luleå 2014-nuvarande
Inriktning företagsekonomi, specialisering redovisning och styrning.
Utbytesstudier: Nanyang Technological University, HT 2015

Entreprenörgymnasiet, Luleå 2006-2009
Inriktning ekonomi, entreprenörskap och marknadsföring.

Arbetslivserfarenhet **Kundtjänstrådgivare**, SEB, Luleå 2015-nuvarande
Var bankens ansikte utåt. Administrerat, organiserat och utfört enklare bankärenden; Medarbetare för både företag och privata kunder; Problemlösning över disk, via telefon och mejl.

Au-pair, Familj Holmgren, Luxembourg 2010-2011
Koordinerat och planerat aktiviteter; Kulturutbyte; Konflikthantering och problemlösning; Utvecklat barns kunskaper i svenska, engelska och matematik.

Butiksbiträde, Lush, Luleå 2009-2014
Sålt hår- och kroppsvårdsprodukter; Vunnit säljtävlingar både som team och individuellt; Hanterat kassaflöden; Utvecklat säljteknik samt kundbemötande; Uppmuntrat och motiverat teamet; Planerat aktiviteter; Utbildat nya medarbetare.

Personlig Assistent, Personal Care, Luleå 2009-2010
Planerat, organiserat och utfört olika aktiviteter; Förenklat, effektiviserat och uppdaterat arbetsuppgifter; Utbildat nya medarbetare; Varit ansvarig nattpersonal.

Butiksbiträde, ICA | Statoil | Max, Luleå 2007-2010
Avdelningsansvarig under helgdagar; Kundbemötande; Hanterat kassaflöden; Utbildat nya medarbetare.

Ideellt arbete **Fotbollstränare för flickor '02**, IFK Luleå, Luleå 2016-2017
Planerade träningar; Coachade individuellt och i grupp; Genomfört tränarutbildning

Phösare, Luleå tekniska universitet, Luleå 2016
Deltagit i mottagandet av nya studenter under studiestarten (2 veckor); Fadder till en grupp med 30-40 nya studenter; Innebar bla konflikthantering, att vara en god förebild, och krävde mycket eget ansvar och flexibilitet; Involverade ledarskapsutbildning.

Språk Svenska ●●●●●

Engelska ●●●●●

Tyska ●●●●●

Datorvana Microsoft Office ●●●●●

Adobe InDesign ●●●●●

Adobe Photoshop ●●●●●