

REGLER FÖR ARVODE OCH UTBETALNING

STUDENTAMBASSADÖRER

Vid alla uppdrag betalar vi resa (mest prisvärda alternativet), har inte studenten boende på orten betalar vi övernattnig på prisvärt hotell.

Ingår inte lunch under mässan eller annan aktivitet utanför campus utgår ersättning för utlägg i efterhand till studenten. Spara och redovisa originalkvitton.

OBS! **Restid utbetalas inte.** Restid ingår i det avtalade arvodet. Ingen extra ersättning utbetalas vid väntetid eller förseningar.

Alla nödvändiga formulär och blanketter finns under Ekonomi och resor på ltu.se/studentambassador

BLANKETTER OCH FORMULÄR:

Anmälan/Ändring av löntagaruppgifter

Om du inte fått arvode från oss tidigare - eller har konto i annan bank – måste du meddela Danske Bank med avsedd blankett. Se dokumentet *utbetalning av lön Danske Bank* för instruktioner.

Tidrapport för arvode

Fyll i personuppgifter och ev. skattejämkning (se nedan). Ange datum och avtalad tid för uppdraget samt vad arbetet avser, t.ex. Öppet hus. Dra av en halvtimme för lunch. Glöm inte att skriva under tidrapporten – *Arbetstagarens underskrift*. OBS! den ska lämnas in direkt efter slutfört uppdrag. Rekryteringen behandlar inte blanketter äldre än tre månader.

Utbetalning Agresso – för övriga utlägg

Fyll i endast de skuggade fälten: Betalningsmottagare och Betalning. Lämnas tillsammans med originalkvitton till Studentrekryteringen - som skriver under fakturan.

Skattejämkning Intyg

På arvodet dras automatiskt 30% skatt. Om man vet att man kommer att tjäna lite under året kan man ansöka skattejämkning. Ansökan finns att ladda ner från Skatteverkets webbsida för blanketter, blanketten ska lämnas in tillsammans med arvodesunderlaget.

DEADLINE

Blanketter och annan administrativ redovisning ska lämnas in **senast 25:e i månaden** för att du ska få lön utbetald den 25:e månaden därpå.

ARVODEN

För alla uppdrag får du arvode beroende på arbetsuppgiftens svårighetsgrad:

- nivå 1: 126kr/timme
- nivå 2: 131kr/timme.

Utöver timersättningen betalas semesterersättning enligt semesterlagen. Studentambassadörerna väljer själva hur mycket de vill jobba.