

Beslutsfattare: Filosofisk fakultetsnämnd och Teknisk fakultetsnämnd

Beslutsdatum: 14 respektive 15 juni 2022

Träder ikraft: från beslutsdatum

Dokument som upphävs: Kriterier för validering av konstnärliga publikationer, LTU-2725-2021, samt Riktlinje för nivågradering av konstnärliga publikationer, LTU-1502-2013.

Kriterier för validering av konstnärliga publikationer

Allmänt

Luleå tekniska universitet tillämpar ett ekonomiskt publiceringsstöd inom ramen för den interna resursfördelningen. Publiceringsstödet tilldelas institutionerna baserat på publiceringen av vetenskapliga tidskriftsartiklar och konstnärliga produktioner.

Konstnärliga publikationer granskas årligen. I linje med hur vetenskapliga tidskriftsartiklar bedöms, så är det sammanhanget och inte publikationens kvalitet som bedöms är styrande. Till skillnad mot publiceringsstöd för vetenskapliga artiklar görs ingen nivågradering av konstnärliga publikationer.

I detta dokument används genomgående termen konstnärlig publikation. I publikationsdatabasen DiVA registreras dessa normalt under rubriken Konstnärlig Output. I resursfördelningsmodellen används begreppet konstnärlig produktion vilket ska likställas med termen konstnärlig publikation.

Kriterier för stöd

En konstnärlig publikation ska, för att kunna anses vara peer-review-bedömd, ha vunnit erkännande inom det professionella konstnärliga fält som det tillhör och förekommit i ett sammanhang där en peer-review-liknande granskning har genomförts.

Därtill ska följande kriterier föreligga:

- Publikationen ska vara *huvudsakligen av konstnärlig art*
- Publikationen ska vara av *professionell art*¹ (fort. nästa sida)

¹ Produktion där barn eller studenter medverkar kan berättiga till stöd om den förekommer inom ett område där sådan medverkan är nödvändig (t.ex. som regissör för teaterföreställning där barn medverkar) eller professionella produktioner där barn eller studenter ingår.

- Publikationen ska ha nationell eller internationell bäring och inte enbart vara av lokal karaktär
- Publikationen ska *ha genomförts* (beställt verk framförts, engagemang fullföljts, etc.)
- LTU-anställd ska medverka i publikationen i *väsentlig funktion* (t.ex. konstnärlig ledare, solist eller huvudrollsinnehavare, medlem i mindre ensemble, ljudtekniker, designer eller liknande); denna funktion ska *tydligt framgå* genom ex. programblad, videoinspelning, CD-booklet, webbsida, utställningskatalog eller annan offentlig information om publikationen
- LTU anställd som har medverkat i publikationen *får inte ha haft inflytande* över den urvals- eller bedömningsprocess som föregått publiceringen
- Publikationen får inte ha samma, eller väsentligen samma, innehåll som en tidigare stödgenererande publikation

Exempel på sammanhang där en peer-review-liknande granskning kan bedömas ha genomförts:

- artikel, audio paper, videoessä, exposition etc. där konstnärliga resultat har en central roll, i etablerade peer-review-granskade publikationsforum för konstnärlig forskning
- kompositionsbeställning, produktionsbeställning, uppdrag som solist eller dirigent, enskild musiker eller ingående i musikgrupp, engagemang som skådespelare, regissör, scenograf, producent etc. vid inom relevant genre väletablerad institution, festival, eller annan likvärdig scen eller plattform
- radio- eller TV-produktion på EBU-anslutet bolag, där att produktionen är i förväg annonserad/publicerad i kanalens programtablå eller finns upptagen i kanalens offentliga låtlistor
- film producerad av väletablerat bolag eller visad vid väletablerad filmfestival
- utställning på väletablerat konstgalleri eller konstmuseum
- nationell eller internationell designproduktion
- nationella och internationella branschspecifika pris eller nomineringar för konstnärlig produktion
- ekonomiskt stöd från Kulturrådet, Musikverket, Konstnärnämnden eller motsvarande institutioner med etablerade granskningsprocesser, i Sverige eller utomlands.

Procedur

1. LTU-anställd lägger in sin publikation i universitetets publikationsdatabas efter den manual som utarbetats för ändamålet och enligt anvisningar från Universitetsbiblioteket. Konstnärliga publikationer läggs in i DIVA-databasen under "konstnärlig output". Publikationer som färdigställs under vårterminen eller i december föregående år ska registreras senast den sista juni. Publikationer som färdigställs från och med första juli ska registreras senast den första december samma år. Status för publikationer som bedömts ha peer-review status, ändras av biblioteket efter beslut om publiceringsersättning till "granskat".
2. För att en publikation ska berättiga till stöd ska informationen i publikationsdatabasen vara så omfattande att det går att bedöma huruvida en peer-review-liknande bedömning har förelegat samt huruvida publikationen är lik en annan inlämnad publikation. Det är den LTU-anställdes ansvar att tillhandahålla relevant information i DiVA.
3. Konstnärliga publikationer valideras av en särskild granskningsgrupp. Gruppen sammanträder en till två gånger om året för att lämna förslag om stöd till konstnärliga publikationer. Vid sammanträdena ska minst en representant från universitetsbiblioteket vara närvarande. Protokoll förs av handläggare och justeras av granskningsgruppens ordförande.
4. Granskningsgruppens sammansättning fastställs av *Nämndsgemensamgrupp för det konstnärliga området*, inför varje granskningsomgång. Ordförande för *Nämndsgemensamgrupp för det konstnärliga området* agerar ordförande för granskningsgruppen. Granskningsgruppen ska inkludera externa ledamöter.
5. Ledamot av granskningsgruppen som själv har medverkat i, eller är närstående till medverkande i en produktion, eller har egna ekonomiska eller andra intressen i en publikation, är skyldig att anmäla jäv och får inte närvara när aktuell publikation granskas. Jäv ska protokollföras.
6. Protokollet är ett beslutsprotokoll och ska inte innehålla redogörelser för granskningsgruppens överväganden. I de fall då en publikation inte ansetts berättigade till stöd ska dock huvudanledningen till detta kortfattat anges.
7. Det justerade protokollet tas av handläggare vidare till beslut. Ordförande filosofisk fakultetsnämnd samt ordförande teknisk fakultetsnämnd beslutar om publiceringsstöd för konstnärliga publikationer författade av anställda inom respektive fakultet. Vid sampublicering över fakultetsgränserna tas likalydande beslut av båda ordförande.