

Det strukturerade trepartssamtalet

Trepartssamtalets syfte är:

- Att bidra till studentens professionsutveckling,
- Att bidra till ett nyanserat och kvalitativt underlag för bedömning och examination av studentens insats under VFU-perioden,
- Att bidra till fördjupad samverkan mellan den högskoleförlagda och den verksamhetsförlagda utbildningen.

Samtalet genomförs med stöd av teknik i form av videokonferens enligt överenskommelse mellan VFU-kursläraren och VFU-handledaren. Ansvarig VFU-kurslärare kontaktar VFU-handledaren för tidsbokning och överenskommelse om form för samtalet. Erfarenheterna visar att ett trepartssamtal som genomförs via teknik fungerar bättre om både studenten och VFU-handledaren är utrustade med egen dator under samtalet och inte sitter i samma rum.

Trepartssamtalet utgår från kursens mål och följer en fast struktur (se nedan). Studentens självvärderings-underlag samt VFU-handledarens värderingsunderlag. Du hittar dessa under respektive programs VFU-sida: <https://www.ltu.se/studentwebben/dina-studier/praktik-och-vfu---student>

Inför samtalet:

- **Studenten:** Ett **självvärderingsunderlag** fylls i av studenten innan samtalet genomförs. Underlaget utgår från kursmålen och studenten ska bedöma i vilken omfattning hon eller han närmar sig de angivna kursmålen och även motivera sin självvärdering i kommentarrutan i underlaget.
- **VFU-handledaren:** Ett **värderingsunderlag** fylls i av handledaren i innan samtalet genomförs. Underlaget utgår från kursmålen och VFU-handledaren ska bedöma i vilken omfattning studenten närmar sig de angivna kursmålen och även motivera sin bedömning i kommentarrutan i underlaget. Om VFU-handledaren är osäker på huruvida studenten kommer att uppnå målen eller vill ha stöd i bedömning behöver snarast ansvarig VFU-kurslärare kontaktas.

Under samtalet:

Ansvar för genomförandet av trepartssamtalet delas mellan studenten, VFU-handledaren och VFU-kursläraren. Samtalets ska genomföras i form av en dialog mellan alla tre parter.

- **Studenten:** Förväntas vara aktiv och ges möjlighet till stort utrymme under samtalet. Studenten ska utgå från självvärderingsunderlaget och visa på insikt om sin egen professionsutveckling.

- **VFU-handledaren:** Med utgångspunkt i det ifyllda värderingsunderlaget delta i samtalet och därigenom kunna beskriva sina tankar om studentens utveckling.
- **VFU-kurslärarens: Värderingsunderlaget** används av VFU-kursläraren som underlag för att dokumentera både studentens självvärdering och VFU-handledarens bedömning. VFU-kursläraren antecknar ner den sammanlagda bilden som framträder under samtalet i relation till varje specifikt kursmål. VFU-kurslärarens roll under samtalet är att inleda samtalet, analysera samtalets innehåll och föra minnesanteckningar i sitt värderingsunderlag. VFU-kursläraren ska delta genom att ställa uppföljande frågor om hjälper studenten att få syn på sin egen professionsutveckling. Innan samtalet avslutas sammanfattar VFU-kursläraren samtalet och säkerställer att det finns en gemensam bild över studentens väg mot måluppfyllelse. Dokumentet kan vid behov komplettera examinationen av studentens VFU-insats i form av minnesanteckningar från trepartssamtalet.

Föreslagen struktur:

1. Studenten inleder trepartssamtalet med att kort presentera verksamheten där VFU:n genomförs för VFU-kursläraren.
2. Studenten redovisar sitt självvärderingsunderlag under det efterföljande samtalet med VFU-handledaren och VFU-kursläraren. Studenten grundar sin självvärdering på kursmålen, studiehandledningen, loggboken samt den skriftliga examinationsuppgiften.
3. VFU-handledaren redovisar sin värdering av studentens insats parallellt med studenten. Alla tre parter för ett samtal kopplat till de värderingar som student och handledare gjort med ett framåtsyftande fokus.
4. VFU-kursläraren dokumenterar och kommenterar samtalet i relation varje kursmål till i ett separat dokument som sparas.
5. Trepartssamtalet avslutas med att VFU-kursläraren sammanfattar innehållet i samtalet för att säkerställa att det finns en gemensam bild över vad som lyfts och beslutats.
6. VFU-kursläraren och VFU-handledaren kommer överens om ett uppföljningssamtal innan VFU-perioden avslutas. Överenskommelsen noteras i underlaget.
7. Om studenten inte bedöms nå kursmålen och det finns en risk för underkännande motiveras och dokumenteras detta i VFU-kurslärarens värderingsunderlag. Behov av fortsatt kontakt kopplat till osäkerhet till ej godkänd VFU, besluta och följ upp enligt direktiven i VFU-handboken (se Rutiner vid problem och tveksamhet om bedömning.)